

Zapisnik seje UO Šolskega sklada

5. 2. 2026

Prisotni: Alenka Budihna, Mirko Mrčela, Manica Habjanič Gaberšek, Urška Mrkun, Veronika Lazarini, Ana Frelih - Larsen, Barbara Kürner Čad

Opr. odsotni: Milana Karajić, Tara Vanič – predstavnik dijaške skupnosti

1. Izvolitev predsednice.
2. Obravnava osnutka Poročila o realizaciji programa dela šolskega sklada za leto 2025
3. Obravnava osnutka Programa dela šolskega sklada za leto 2026
4. Načrt porabe sredstev 2026.
5. Razno

Sklep:

Prisotni člani OU ŠS ugotavljamo sklepčnost in z glasovanjem soglasno sprejmemo dnevni red

Ad 1)

Člani UO ŠS za predsednico ŠS Gimnazije Bežigrad izvolimo gospo Barbaro Čad, ki se strinja imenovanjem. Predsednico potrdimo soglasno.

Ad 2)

Direktorica/ravnateljica poda pojasnila k Poročilu o realizaciji programa dela šolskega sklada za leto 2025. Najprej pojasni vplačila v preteklem letu. Vplačil je bilo v odstotkih nekoliko manj kot leto prej, in sicer **86,25%** (87% v 2025), kar znaša **121.335,00 €** (v absolutni vrednosti pa je to dobrih 2.000 € več kot lani). Nadalje pojasni pregled porabe sredstev po 12 osnovnih postavkah; izvedeni in neizvedeni nakupi ter vzroki zanje (npr. nakup in/ali najem nadstandardne učne tehnologije in opreme ter programov, dodatna oprema v večnamenski dvorani, klimatske naprave v nekaterih učilnicah...), ter razlike glede deleža posameznih postavk, ki je zaradi podražitev v nekaterih kategorijah zmanjšan iz objektivnih razlogov (npr. manjši % za spodbujanje kulturno-umetniške in športne dejavnosti dijakov ter spodbujanje pripadnosti šoli in pomoč socialno šibkim dijakom; slednje zaradi manjšega števila zahtevkov). V letu 2025 je bilo v skladu skupaj na razpolago **126.706,17 €**, kar je posledica prenosa sredstev v višini **5.371,17 €** iz leta 2025. Po pregledu porabe je razvidno, da je skupni znesek porabljenih sredstev znašal 125.847,62 €, zato se preostanek salda glede na načrtovano porabo v vrednosti **858,55 €** prenese v načrt porabe za leto 2026.

Sklep:

UO ŠS soglasno sprejme Poročilo o realizaciji letnega plana dela ŠS za leto 2025.

Ad 3 in 4)

Direktorica po postavkah predstavi osnutek Programa dela ŠS in načrt porabe za leto 2026, preračunano na pričakovan 87% delež vplačil in prenos iz preteklega leta, kar po izračunih znaša **122.586,48 €** iz naslova zbranih sredstev prispevka ter prenešenega salda v višini **858,55 €** iz 2025, kar znese **123.445,03 €**. Poudari, katere postavke je bilo, glede na porabo v preteklem letu, smiselno povečati oz. znižati. V nadaljevanju pojasni pripombe in pobude, ki jih je, po predhodnem pozivu, prejela od predstavnikov staršev. Direktorica pojasni, kako so omenjene pobude vključene v postavke programa dela Šolskega sklada in s čim na šoli že razpolagamo. Nadalje pozove člane UO ŠS, da podajo morebitne predloge in utemeljitve, ki jih bo predsednica UO predstavila na Svetu staršev.

Članica UO ŠS, gospa Frelih-Larsen, je predlagala, da bi pri izbiri majic in hoodijev za dijake upoštevali ekološke principe in poskusili kupiti izdelke iz recikliranega materiala. Prav tako je predlagala še več povezave z lokalnimi proizvajalci pri oskrbi s prehrano.

Sklepi:

UO ŠS se soglasno strinja s Programom dela in načrtom porabe sredstev za leto 2026, ki bo predstavljen na Svetu staršev.

Ad 5)

/

Zapisnik pripravila:

Veronika Lazarini

Predsednica OU ŠS

Barbara Kürner Čad

