

Številka: 901-1/2024-19

Datum: 7. 3. 2024

Zapisnik 3. seje Sveta zavoda Gimnazije Bežigrad v četrtek, 7. 3. 2024

Seja je potekala od 17.00 do 18.00 ure v sejni sobi.

Prisotni: Urška Rihtaršič, Katja Kvas, Katja Lah Majkić, Saša Cecowski, Sonja Kraškovic, Mateja Logar, Andreja Bucik Primožič, Milena Kalaacunn, Borut Stražišar, Matjaž Renko, Ana Dimitrijević, Mišela Mavrič

Opravičeno odsotni: Jerica Črepinšek

Ostali prisotni: Ciril Dominko, Alenka Budihna, Mirko Mrčela, Manica Habjanič Gaberšek

Za zapisnikarico se izbere Sonjo Kraškovic.

Ugotovitev: Svet zavoda je sklepčen.

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 2. redne seje
2. Poročilo notranje revizorke za leto 2023
3. Program dela ter finančni in kadrovski načrt za leto 2024
4. Razno

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili dnevni red.

Ad 1)

Prisotni niso imeli pripomb na zapisnik 2. seje.

SKLEP 1: Svet zavoda potrjuje zapisnik 2. seje z desetimi glasovi ZA in dvema vzdržanima glasovoma. Vzdržani sta bili Ana Dimitrijević in Mišela Mavrič, ker na prejšnji seji nista bili prisotni.

Ad 2)

Direktor je predstavil in pojasnil ključne elemente Letnega poročila notranje revizije za leto 2023. Pregledane so bile aktivnosti: varstvo osebnih podatkov, pravilnost vpisnih postopkov za vpis dijakov (tudi v mednarodno šolo) ter ustrezna čustvena podpora dijakom, področje investicij in javnih naročil ter točnost in pravočasnost poročanje deležnikom. Podana je ocena *primerno*. V pripravi je nov načrt notranje revizije za naslednje triletno obdobje.



GIMNAZIJA
BEŽIGRAD

Glede varstva osebnih podatkov direktor pove, da imamo z več šolami skupnega informacijskega pooblaščenca.

Področje pravilnosti vpisnih postopkov za vpis dijakov ter ustrezne čustvene podpore dijakom je ugotovljeno, da postopki delujejo utečeno. Ga. Mavrič vpraša, kaj se je pregledovalo v sklopu čustvene podpore in na kakšen način. Direktor pojasni, da gre za pomoč dijakom pri odločanju pri vpisu, ki je lahko zelo stresen, sploh za tiste dijake, ki niso sprejeti. Tem dijakom pomaga šolska svetovalna služba v obeh organizacijskih enotah. Izvajamo tudi predavanja za dijake in starše.

Renko je vprašal, kako je z ustanovitvenim aktom. Direktor je pojasnil, da kljub pričakovanjem novi ustanovitveni akt še ni sprejet.

Tudi za področje investicij in javnih naročil ter točnost in pravočasnost poročanja deležnikov je ugotovljeno, da so postopki transparentni.

Sklep 2: Svet zavoda soglasno sprejema Letno poročilo notranje revizorke za leto 2023.

Ad 3)

Program dela za obe OE je bil že predstavljen v LDN na seji na začetku šolskega leta, zato prisotni glede tega niso imeli pripomb oz. vprašanj.

Direktor predstavi kadrovski načrt za leto 2024. Kadrovski načrt letos ne predvideva zaposlitve večjega števila novih delavcev, ampak predvsem tiste, ki bodo nadomestili delavce, ki se bodo upokojili. Dimitrijevič pove, da dijaki opažajo pomanjkanje svetovalnih delavcev in si želijo psihologa, ki ne bi bil učitelj in na katerega bi se lahko dijaki obrnili individualno. Ravnateljica pove, da so svetovalni delavci na voljo in da šola izvaja aktivnosti za zmanjševanje stisk dijakov, hkrati pa dijake povabi, naj tudi sami predlagajo, kaj bi šola še lahko naredila na tem področju. Šola bo dobre predloge podprla.

Direktor predstavi tudi Finančni načrt za leto 2024 in pove, da so nam letos zmanjšali sredstva za 301.000,00 € v primerjavi s preteklim letom. Razlog je zmanjšanje financiranje s strani države. Sicer se šola financira s sredstvi, ki jih dobi z MVI, s sredstvi pridobljenimi z oddajanjem šolskih prostorov v uporabo, s sredstvi šolskega sklada ter s sredstvi pridobljeni s šolninami v mednarodni šoli. Finančni načrt vsebuje tudi predvidene stroške za nakup nove opreme. Renka zanima, katera oprema se bo kupila za dijaške kotičke. Habjanič Gaberšek pojasni, da bomo opremili kotičke za sedenje in druženje v starem delu in novem prizidku (blazine, stoli, mizice) ter zelene kotičke na željo oddelkov.

Precejšen del finančnih sredstev je namenjen tudi za gradnjo prizidka. Ta bo predvidoma končana aprila 2024.

V letu 2024 zavod izkazuje primanjkljaj v znesku 819.785,00 €, vendar pa bo obseg načrtovanega priliva sredstev in stanje privarčevanih sredstev na transakcijskem računu zadoščalo za pokrivanje vseh predvidenih odhodkov tekočega leta. Po besedah direktorja z likvidnostjo ne bo nobenih težav.

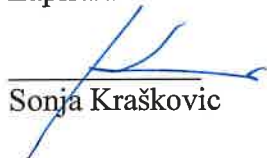
Sklep 3: Svet zavoda soglasno sprejema Program dela, kadrovske in finančne načrte za leto 2024.

Ad 4)

Pod točko Razno ni bilo nobenih predlogov. Direktor zavoda je pojasnil, zakaj mu bodo sredstva za povečano delovno uspešnost izplačana v enkratnem znesku in ne mesečno, o čemer je tekla razprava na prejšnji seji. Razlog je v tem, da mora izplačilo sredstev najprej potrditi Vlada, ki pa to naredi samo enkrat letno.

Zaključili ob 18.00 uri.

Zapisala:



Sonja Kraškovic

Predsednica Sveta zavoda



mag. Urška Rihtaršič

