

Številka: 901-1/2024-88

Datum: 3. 3. 2026

Zapisnik 12. seje Sveta zavoda Gimnazije Bežigrad

2. 3. 2026 ob 18. uri

PRISOTNI:

Predstavnice učiteljev: Urška Rihtaršič, Saša Cecowski, Sonja Kraškovic, Katja Kvas in Katja Lah Majkić

Predstavnici staršev: Majda Vodopivec, Maja Pšeničnik

Predstavnica ustanovitelja: Mišela Mavrič

OPRAVIČENI ODSOTNI:

Predstavnika dijakov: Tit Kosmač Ahčan, Ana Vesić Đurić

Predstavnica staršev: Andreja Bucik Primožič

Predstavnica MOL: Mateja Logar

ODSOTNI:

Predstavnica ustanovitelja: Jerica Črepinšek

Ostali prisotni: dr. Alenka Budihna, dr. Mirko Mrčela, Špela Frantar, Viktor Klampfer, Katja Krvina – računovodski servis

Za zapisnikarico se izbere Katjo Lah Majkić.

Ugotovitev: Svet zavoda je sklepčen.

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 11. redne seje
2. Letno poročilo in bilanca za leto 2025
3. Poročilo notranje revizorke
4. Razno

5. Dopust ravnateljice/direktorice in ravnatelja OE Mednarodna šola
6. Delovna uspešnost ravnateljice/direktorice in ravnatelja OE Mednarodna šola

Ad 1)

Soglasno je bil sprejet sklep 1.

SKLEP 1: Svet zavoda potrjuje zapisnik 11. redne seje sveta zavoda.

Ad 2)

Pomembne poudarke letnega poročila za leto 2025 je podala ravnateljica/direktorica dr. Alenka Budihna. Povedala je, da sta na novo zastavljena vizija in poslanstvo šole, s čimer se je v šolskem letu 2024/25 ukvarjala Komisija za kakovost. Med šolskim letom so člani komisije pridobivali mnenja učiteljev, dijakov in staršev ter na sestankih oblikovali vizijo in poslanstvo. Posodobljeni so bili tudi cilji zavoda. Na šoli poteka samoevalvacija, ki jo vodi Zavod RS za šolstvo in k projektu vabi šole, da jih seznaja s tem, kaj je treba spremeniti in katera področja izboljšati. Začetek takšnega načina samoevalvacije se je pričel lansko šolsko leto in z njim se nadaljuje v letošnjem letu.

Bilanco za leto 2025 je predstavila ga. Katja Krvina iz računovodskega servisa. Poudarila je, da je nižji presežek prihodkov nad odhodki zaradi investicijskega vzdrževanja.

Soglasno sta bila sprejeta sklepa:

SKLEP 2: Svet zavoda potrjuje Letno poročilo za leto 2025 in Realizacijo finančnega načrta za leto 2025.

SKLEP 3: Svet zavoda sprejme sklep, da zavod lahko porabi presežek prihodkov nad odhodki za pokritje vira nakupov nove opreme in investicije.

Ad 3)

Letno poročilo notranje revizije za leto 2025 je predstavila ravnateljica/direktorica dr. Alenka Budihna. Vezano na področje informacijske tehnologije, vključno z obvladovanjem kibernetских tveganj, ima Gimnazija Bežigrad sklenjeni dve ključni pogodbi, ki podpirata delovanje na tem področju: storitve vzdrževanja IKT za obdobje 2024–2028 je Gimnazija Bežigrad oddala Telekomu Slovenije, d.d., ki je izpolnjeval kadrovske pogoje za izvedbo navedenih storitev. Kljub temu da se je sodelovanje z izvajalcem v zadnjem letu izboljšalo, ga je potrebno še nadgraditi, zlasti jasneje določiti raven opravljanja storitve in tekoče poročati o doseganju ciljne ravni. Drug pomemben dobavitelj na področju IKT je eŠola prenova in informatizacija poslovanja d.o.o., ki z eAsistentom podpira šolski proces. V okviru rednih pregledov je bila

pozornost osredotočena tudi na verjetnost nastanka prevar ter izpostavljenost oziroma morebitno ranljivost na področju IT podpore poslovanju.

Ravnateljica/direktorica je pojasnila, da se zaposleni v zavodu redno izobražujejo, tako na programu OE Gimnazija kot na programu OE Mednarodna šola, kjer je strokovno izobraževanje učiteljev obvezno, da je program verificiran. Šola organizira tudi predavanja za starše dijakov 3-krat letno, ki so dobro obiskana. Nekaj predavanj so šoli brezplačno ponudili starši otrok oz. nekdanji dijaki.

Na področju varstva osebnih podatkov so še možnosti za izboljšavo, tako da se bo šola s tem ukvarjala tudi v prihodnje.

Glede zdravstvene skrbi za dijake in zaposlene je bilo v reviziji ugotovljeno, da so se zdravniški pregledi zaposlenih izvajali redno do avgusta 2025, ko je GIMB prejela obvestilo pooblaščenega izvajalca, da pregledov ne bo več izvajal. Zavod je pristopil k izboru novega izvajalca, zato je z izvajanjem pregledov trenutno v zaostanku. Na področju zdravniških pregledov za dijake je bilo ugotovljeno, da se pomanjkanje pediatrov odraža tudi v Gimnaziji Bežigrad: ker v Zdravstvenem domu Bežigrad ne zagotavljajo imenovanega pediatra, se tudi aktivnosti sistematskih pregledov dijakov ne izvajajo na predviden način.

Predstavnica Ministrstva za vzgojo in izobraževanje je pojasnila, da naj bi šola imela svojega pediatra, kar naj bi koordiniral NIJZS, zato bi se bilo dobro obrniti nanj.

Svet zavoda je soglasno sprejel sklep:

SKLEP 4: Svet zavoda sprejme poročilo notranje revizorke za leto 2025.

Ad 4)

Pod točko razno ni bilo predlogov ali pobud.

Ad 5)

SKLEP 5: Svet zavoda potrjuje, da se v skladu s 159. , 160. in 161. členom Zakona o delovnih razmerjih ter 47. členom Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS dr. Alenki Budihna za leto 2026 odmeri 40 dni dopusta, dr. Mirku Mrčeli pa 39 dni dopusta.

Ad 6)

Predsednica sveta zavoda je predstavila posamezne postavke, po katerih se ocenjuje delovna uspešnost ravnateljice/direktorice zavoda ter ravnatelja OE Mednarodna šola. Svet zavoda oceno delovne uspešnosti utemeljuje sledeče:

- zagotavljanje materialnih pogojev: tako v OE Gimnazija kot v OE Mednarodna šola vodstvo omogoča nakup opreme, ki je potrebna za nemoteno delo učiteljev in dijakov, sredstva za projekte, krožke, izobraževanja in ostale dejavnosti, ki obogatijo šolski program. Zavod je pri svojem poslovanju izkazal presežek prihodkov nad odhodki.
- realizacija obsega programa: iz letnega poročila je razvidno, da so se v preteklem letu izvedli vsi programi v načrtovanem obsegu. V slovenskih gimnazijskih oddelkih je bila prehodnost skoraj 100%, prav tako so bili nadpovprečni rezultati mature. Vsi razen enega dijaka so maturo opravili. Tudi dijaki Mednarodne šole so na maturi dosegli nadpovprečne rezultate.
- kakovost izvedbe programa: vodstvo omogoča, spodbuja in sodeluje pri izbiri programov za nadalje izobraževanje učiteljev tako v Gimnaziji kot v Mednarodni šoli, se aktivno odziva na predloge in pobude s strani učiteljev, dijakov in staršev, koordinira delo na šoli, spremlja in spodbuja sodobne pedagoške pristope. Zadovoljstvo z izvajanjem programa se letno preverja z anketami med dijaki, starši in zaposlenimi, ki so v veliki meri izrazili zadovoljstvo z delom šole, pa tudi pomisleke, kritike in predloge za izboljšave, ki jih bo šola naslovila v prihodnje. Na šoli redno poteka tudi proces samoevalvacije, Mednarodna šola pa je lani gostila evalvacijski obisk s strani organizacije IB. Evalvatorji so šoli izdali pozitivno mnenje glede njenega delovanja.
- razvojna naravnost zavoda: vodstvo podpira in spodbuja nove ideje in sledi novim trendom na področju razvoja šolanja. Šola sodeluje v številnih državnih in mednarodnih projektih, tako na ravni Gimnazije kot tudi na ravni Mednarodne šole (npr. Erasmus Arteligenca, MUN, Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, številne izmenjave s šolami iz tujine in tudi na nacionalni ravni, ...).

SKLEP 6: Svet zavoda ugotavlja, da ravnateljica/direktorica dr. Alenka Budihna in ravnatelj OE Mednarodna šola dr. Mirko Mrčela izpolnujeta 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025. Za delovno uspešnost se za vsakega od njiju nameni 5% letnih sredstev za osnovne plače.

Seja se je zaključila ob 18.45.

zapisnikarica:


mag. Katja Lah Majkič

predsednica sveta zavoda:


mag. Urška Rihtaršič

Priloge:

- Letno poročilo za leto 2025
- Poročilo notranje revizorke za leto 2025
- Ocenjevalna lista za ugotavljanje delovne uspešnosti za
ravnateljico/direktorico dr. Alenko Budihna in ravnatelja OE Mednarodna šola
dr. Mirka Mrčelo

